

Утверждаю  
 Директор школы  
 \_\_\_\_\_ Т.А. Никулина  
 Приказ № 01-08-20 от 13.04.2018 г.

**План по улучшению качества работы по результатам независимой оценки качества деятельности  
 МБОУ Галанинской основной общеобразовательной школы Казачинского района Красноярского края**

№№	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
<b>1. Открытость и доступность информации об организации</b>						
1.1	Повышения качества содержания информации, актуализация информации на сайте школы	Информационная открытость (наполнение сайта школы)	регулярно	Администрация, Сотникова О.А.. -ответственный за работу сайта	Соответствие сайта требованиям	Систематическое обновление информации
1.2.	Информация о финансово-хозяйственной деятельности школы	Доступность и достаточность информации	регулярно	Руководитель		Систематическое выставление на сайт отчетов
<b>2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования, в том числе для граждан с ОВЗ</b>						
2.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в школе	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ОВЗ	постоянно	Руководитель	Обеспечение комфортными условиями пребывания учащихся в школе	Обновление мебели, оргтехники, устранение предписаний контролирующих органов
2.2	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в	Наличие доступных условий получения услуг, в том числе для граждан с ОВЗ	постоянно	Руководитель, заместитель директора	Работа над созданием инфраструктуры для граждан с	Адаптация ребенка с ОВЗ в коллективе сверстников, организовано

	учреждении для лиц с ОВЗ				ОВЗ	прохождение курсов учителями-предметниками, классными руководителями
2.3	Мероприятия, направленные на создание условий для педагогических работников организации.	аттестация рабочих мест	постоянно	Руководитель		Соблюдение инструкций по охране труда
<b>3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации</b>						
3.1	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфорта в учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися.	1.Профессионализм персонала, профессиональная этика	постоянно	Администрация	Подготовка и обсуждение предложений по улучшению качества работы школы на заседаниях Педсовета, методических советов	Аттестация педагогов и прохождение курсовой подготовки, повышение квалификации, анкетирование родителей.
		2.Взаимодействие с работниками школы	постоянно	Руководитель	Семинары, курсы, круглый стол.	Повышение профессионализма организации. Отсутствие жалоб.
3.2	Проведение обучающих семинаров по повышению качества образования с педагогическими работниками образовательных организаций «Доброжелательность, вежливость, компетентность работников образовательных	Повышение психологического комфорта	по мере необходимости	Администрация,	Семинары, тренинги, дни психологической помощи	Повышение профессиональной компетенции педагогических работников

	организации»					
<b>4. Результативность деятельности организации.</b>						
4.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки обучающихся.	Качество оказываемой образовательной услуги.	постоянно	Администрация школы	Повышение качества обученности учащихся.	Отчет о выполнении муниципального задания
4.2	Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах. -Проведение мероприятий с привлечением общественности с целью ознакомления с деятельностью школы и повышения её имиджа.	Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым.	в течение учебного года	Заместитель директора классные руководители	Информирование потребителей образовательных услуг	Информирование потребителей образовательных услуг.